УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О педагогическом совете**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации)**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положения о Педагогическом совете \_\_\_\_ (наименование организации) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Педагогический совет \_\_\_\_ (наименование организации) (далее - Педагогический совет), является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью в \_\_\_\_ (наименование организации) (далее - Организация).

1.3.В состав Педагогического совета Организации входят все педагогические работники, работающие в Организации на основании трудового договора по основному месту работы.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.5. Педагогический совет принимает Положение о Педагогическом совете организации. 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2.Задачи Педагогического совета**

2.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива Организации на повышение качества образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практическую деятельность педагогов Организации достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

**3.Компетенции Педагогического совета**

3.1.К компетенции Педагогического совета относится:

3.1.1. Принятие программы развития Организации, планов работы организации, вопросов об участии в конкурсах педагогов или Организации в целом, о поощрении и награждении педагогических работников.

3.1.2. Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности Организации.

3.1.3. Изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

3.1.4. Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

3.1.5. Принятие решения о поощрении учащихся.

**4.Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет действует бессрочно, собирается не реже одного раза в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с планом работы Организации.

4.2.В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета. 4.3. Педагогический совет работает в соответствии с планом работы Организации, утвержденным на заседании Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет ежегодно избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета.

4.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета.

4.6. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.7. Заседания Педагогического совета являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений, представители Учредителя. 4.8. Наряду с Педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники Организации, проводятся малые советы (или совещания при директоре).

**5.Документация Педагогического совета**.

5.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. Протоколы Педагогического совета имеют печатный вид, хранятся в папке накопителе, по окончании учебного года прошиваются.

5.2. Протоколы Педагогического совета подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

5.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала календарного года